

Thanh Hoá, ngày 09 tháng 7 năm 2026

## YÊU CẦU BÁO GIÁ

**Kính gửi:** Các đơn vị/nhà cung cấp

*Căn cứ Luật đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/06/2023, được sửa đổi bổ sung tại Luật số 57/2024/QH15; Luật số 90/2025/QH15;*

*Căn cứ Nghị định số 06/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 của Chính phủ quy định về bảo vệ cơ quan, doanh nghiệp;*

*Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/08/2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;*

Bệnh viện Phổi Thanh Hóa có nhu cầu mua sắm gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ trọn gói 12 tháng tại Bệnh viện Phổi Thanh Hóa năm 2026 - 2027. Để có cơ sở xây dựng giá gói thầu, Bệnh viện Phổi Thanh Hóa kính mời các đơn vị/nhà cung cấp có nhu cầu quan tâm và đủ năng lực thực hiện gói thầu cung cấp báo giá cụ thể như sau:

### **I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá**

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Phổi Thanh Hoá

Địa chỉ: Số 302 Nguyễn Hữu Cảnh, phường Quảng Phú, tỉnh Thanh Hoá.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

Ông Lê Tiến Dũng, số điện thoại: 0971.811.899

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

Gửi bản cứng qua đường bưu điện hoặc nhận trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Hành chính, Bệnh viện Phổi Thanh Hoá. Địa chỉ: Số 302 Nguyễn Hữu Cảnh, phường Quảng Phú, tỉnh Thanh Hoá.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày 10 tháng 7 năm 2026 đến 17h00 ngày 16 tháng 07 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày 16 tháng 07 năm 2026.

### **II. Nội dung yêu cầu báo giá:**

Yêu cầu cung cấp báo giá gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ trọn gói 12 tháng tại Bệnh viện Phổi Thanh Hóa năm 2026 - 2027 theo yêu cầu kỹ thuật: *có phụ lục kèm theo.*



Báo giá bao gồm các loại thuế, chi phí, lệ phí (nếu có).

Rất mong nhận được sự quan tâm của Quý Công ty.

**Nơi nhận:**

- Như k/g;
- Đăng tải Hệ thống mạng đấu thầu QG;
- Đăng tải website bệnh viện;
- Lưu: HC.



**GIÁM ĐỐC**

*ThS. Đào Chanh Bình*



## PHỤ LỤC

# YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT GÓI THẦU: “THUÊ DỊCH VỤ BẢO VỆ TRỌN GÓI 12 THÁNG TẠI BỆNH VIỆN PHỔI THANH HÓA NĂM 2026-2027”

(Kèm theo yêu cầu báo giá ngày 09/07/2026)

- Tên gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ trọn gói 12 tháng tại Bệnh viện Phổi Thanh Hóa năm 2026 – 2027.

- Chủ đầu tư: Bệnh viện Phổi Thanh Hóa.

- Địa điểm cung cấp dịch vụ: Bệnh viện Phổi Thanh Hóa

- Thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng ( kể từ ngày ký hợp đồng ).

### **1. Mục tiêu công việc của gói thầu:**

Lựa chọn đơn vị có đủ năng lực cung cấp dịch vụ bảo vệ trọn gói 12 tháng tại Bệnh viện Phổi Thanh Hóa năm 2026 – 2027.

### **2. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:**

#### **a) Yêu cầu về nhân sự:**

+ Số lượng: 4 người, trong đó: 1 tổ trưởng và 3 tổ viên.

+ Có Giấy khám sức khỏe (có thời hạn không quá 12 tháng tính đến thời điểm đóng thầu) của cơ sở y tế được cấp phép khám sức khỏe xác nhận đủ sức khỏe để lao động;

+ Giới tính: Nam, đủ 18 tuổi trở lên, Quốc tịch: Việt Nam;

+ Có chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ;

+ Có Giấy chứng nhận sử dụng vũ khí thô sơ và công cụ hỗ trợ còn hiệu lực (theo quy định tại Thông tư số 19/2016/TT-BCA ngày 02/6/2016 của Bộ Công an);

+ Có chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy còn hiệu lực do Cơ quan có thẩm quyền cấp;

+ Sơ yếu lý lịch rõ ràng trong 12 tháng trước thời điểm đóng thầu;

+ Mặc đồng phục luôn gọn gàng, sạch sẽ theo đúng quy định trong khi thực hiện nhiệm vụ;

+ Có tinh thần trách nhiệm, dũng cảm, nhanh nhẹn, giao tiếp lịch sự đúng mực, trung thực trong công việc và linh hoạt ứng phó kịp thời với tình huống khẩn cấp;

+ Không hút thuốc lá, sử dụng ma túy và các tệ nạn xã hội dưới mọi hình thức;

+ Không tùy tiện sử dụng tài sản của Chủ đầu tư khi chưa được phép.

+ Tổ trưởng phải truyền đạt đầy đủ thông tin từ Bệnh viện (Ban Giám đốc và Phòng hành chính) đến nhân viên khu vực mình phụ trách và phải chịu trách nhiệm nếu không thực hiện đúng yêu cầu. Đảm bảo luôn sẵn sàng nhận liên lạc từ cán bộ bệnh viện về trường hợp xử lý sự cố gấp để điều phối, huy động nhân sự kịp thời xử lý tình huống.

+ Nhân sự tham gia bảo vệ tại Bệnh viện phải đáp ứng đúng như cam kết trong hồ sơ dự thầu. Trong trường hợp nhà thầu thay đổi nhân sự phải kịp thời thông báo tới Chủ đầu tư đồng thời cam kết các nhân sự thay thế đáp ứng đầy đủ các yêu cầu như trong hồ sơ dự thầu.

#### **b) Vị trí làm việc:**

- Công số 1: 01 nhân viên/ 1 ca làm việc

- Công số 2: 01 nhân viên/ 1 ca làm việc

#### **c) Thời gian làm việc: 2 ca/1 ngày**

Ca 1: Từ 06:00 đến 18:00; Ca 2: Từ 18:00 đến 06:00 ngày hôm sau.

Khi kết thúc ca làm việc, ca trước bàn giao lại cho ca sau bằng sổ bàn giao ca, có ký nhận giữa ca trước và ca sau về nội dung công việc bảo vệ.

#### **3. Phạm vi công việc:**

+ Bảo vệ toàn bộ tài sản, cơ sở vật chất, trang thiết bị và hệ thống kỹ thuật thuộc phạm vi quản lý của bệnh viện.

+ Kiểm soát, ngăn chặn việc đưa chất dễ cháy nổ vào bệnh viện; thường xuyên kiểm tra hệ thống phòng cháy chữa cháy được trang bị tại các khu vực trong bệnh viện. Phát hiện và xử lý ban đầu các nguy cơ cháy nổ; hướng dẫn thoát nạn, bảo vệ hiện trường và phối hợp với các lực lượng chức năng khi xảy ra sự cố.

+ Đề phòng, ngăn chặn kẻ gian đột nhập, lấy cắp tài sản của nhân viên y tế, bệnh nhân, người nhà bệnh nhân và khách đến làm việc tại bệnh viện.

+ Phòng ngừa ngăn chặn các hành vi gây rối trật tự công cộng, các hành vi mạnh động tấn công các y, bác sỹ, cán bộ công nhân viên bệnh viện, bệnh nhân và người nhà bệnh nhân.

+ Ngăn chặn không cho những người không có nhiệm vụ vào viện, hoặc nhân viên tiếp thị tự ý vào viện để liên hệ tiếp thị bán hàng hoặc bán hàng rong mà không được phép của Bệnh viện. Nhắc nhở không để người nhà bệnh nhân



nằm xung quanh khu vực chờ. Nhắc nhở khách, người nhà bệnh nhân ăn uống giữ gìn vệ sinh theo đúng quy định của Bệnh viện.

+ Hướng dẫn cán bộ viên chức, khách, bệnh nhân và người nhà bệnh nhân để xe đúng khu vực quy định của bệnh viện. Đảm bảo việc trông, giữ xe đạp, xe máy, ô tô cho cán bộ nhân viên tại bệnh viện.

+ Kiểm soát người ra vào, giữ gìn, đảm bảo an ninh trật tự, môi trường làm việc an toàn, thân thiện cho cán bộ nhân viên và khách đến giao dịch, công tác tại Bệnh viện.

+ Tuần tra – giám sát an ninh thường xuyên tại các tòa nhà, khuôn viên xung quanh bệnh viện. Tuần tra ban đêm, ngoài giờ hành chính, ngày nghỉ, ngày lễ. Phát hiện và ngăn ngừa: trộm cắp, phá hoại, cháy nổ, sự cố an ninh, an toàn khác.

+ Bảo vệ tại mục tiêu trực 24/24h, 7 ngày/tuần bao gồm cả các ngày lễ, tết, tại các vị trí do Bệnh viện Phổi Thanh Hóa bố trí, sắp xếp. Luôn có người ở vị trí trong ca trực. Giữ đúng tác phong, đồng phục chỉnh tề trong giờ trực. Ghi chép đầy đủ các diễn biến sự cố xảy ra trong ca trực. Lập biên bản những vụ việc vi phạm nội quy, quy định xảy ra trong phạm vi vị trí mình đảm nhiệm, nếu sự cố nghiêm trọng nhân viên bảo vệ giữ nguyên hiện trường và lập biên bản để báo cáo tổ công tác xã hội, phòng hành chính bệnh viện.

+ Bảo mật thông tin và kỷ luật bảo vệ không tiết lộ thông tin nội bộ bệnh viện. Không quay phim, chụp ảnh, ghi âm trái phép. Không tự ý vào khu vực kỹ thuật, phòng chức năng.

+ Yêu cầu mỗi bảo vệ phải được trang bị công cụ hỗ trợ khi làm việc gồm: dùi cui, bộ đàm... để phục vụ công việc.

+ Phối hợp thực hiện nhiệm vụ an ninh phát sinh của bệnh viện.

